

IKA Logistic Sp. z o.o.

AL. Krakowska 106/226; 02-256 Warszawa
tel. + 48 22 29 50 949; fax. + 48 22 29 50 949
NIP:5223004977 ; KRS:0000456427
WWW.IKALOGISTIC.PL



Regulamin realizacji zleceń spedycyjnych w firmie IKA Logistic Sp. z o.o.

Definicja.

Zleceniobiorca – IKA Logistic Sp. z o.o. Aleja Krakowska 106/226, 02-256 Warszawa, NIP: 5223004977, KRS: 0000456427.

Zleceniodawca - konsumenci oraz przedsiębiorcy w rozumieniu 431 k.c. tj. osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej.

Przewoźnik – firma transportowa lub też spedycyjna której zlecił transport Zleceniobiorca.

Nadawca – nadawca towaru, zgodnie z informacją podaną przez Zleceniodawcę

Odbiorca – odbiorca towaru, zgodnie z informacją podaną przez Zleceniodawcę

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Postanowienia niniejszego regulaminu określają zasady przyjęcia i realizacji zleceń spedycyjnych, odbioru towaru albo jego wysyłki, płatności oraz reklamacji, dotyczące wszystkich Zleceniodawców.

2. W przypadku zawarcia przez Zleceniobiorcę ze Zleceniodawcą odrębnej umowy, postanowienia niniejszego regulaminu znajdują zastosowanie w zakresie nieobjętym umową.

§ 2. Przyjęcie zlecenia

1. Zlecenia przyjmowane są przez Zleceniobiorcę w formie elektronicznej za pomocą dokumentu, który się nazywa Potwierdzenie przyjęcia zlecenia, dalej w skrócie PPZ .

2. Pracownik Zleceniobiorcy wypełnia wszystkie dane niezbędne dla realizacji zlecenia podanych przez Zleceniodawcę za pomocą oprogramowania Sped Trans SQL, stwarza i wysyła dokument PPZ do Zleceniodawcy do podpisania za pomocą wiadomości e-mail.

IKA Logistic Sp. z o.o.

AL. Krakowska 106/226; 02-256 Warszawa
tel. + 48 22 29 50 949; fax. + 48 22 29 50 949
NIP:5223004977 ; KRS:0000456427
W W W . I K A L O G I S T I C . P L



3. Wskazane w § 2, ust. 2 dane niezbędne dla realizacji zlecenia który powinien podać Zleceniodawca, w szczególności:

a) dane rejestrowe firmy Zleceniodawcy: NIP, REGON, KRS, właściwe dla państwa, w którym Zleceniodawca jest zarejestrowany lub prowadzi działalność, a w przypadku Zleceniodawcy niebędącego przedsiębiorcą, imię i nazwisko, nr dokumentu tożsamości oraz adres zamieszkania (wszystkie wskazane powyżej dane są wymagane przy pierwszym zleceniu oraz w przypadku zmiany danych Zleceniodawcy). Jednocześnie Zleceniodawca oświadcza, iż wszystkie podane dane są zgodne z prawdą i jest osobą uprawnioną do reprezentacji Zleceniodawcy oraz, że Zleceniodawca pozostaje świadomy konsekwencji podania nieprawdziwych informacji w tym zakresie,

b) dokładne oznaczenie następujących parametrów zlecenia: dokładna trasa, data i godziny załadunku i rozładunku, nazwa towaru, rodzaj i wymiary opakowań, ilość opakowań, waga towaru, warunki transportu, wartość towaru, cena usługi oraz waluta fakturowania, ogólne dodatkowe warunki dla Zleceniodawcy, ogólne dodatkowe warunki dla Zleceniobiorcy,

c) proponowany przez Zleceniodawcę termin realizacji zlecenia.

4. Zleceniodawca zobowiązany jest do przesłania podpisanego dokumentu PPZ za pomocą wiadomości e-mail na adres pracownika Zleceniobiorcy, odpowiedzialnego za kontakt ze Zleceniodawcą lub na ogólny e-mail firmy: info@ikalogistic.pl.

5. Wskazana w § 2, ust. 4 wiadomość e-mail musi zostać przesłana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Zleceniodawcy.

6. W przypadku braku przedstawienia wszystkich niezbędnych danych przez Zleceniodawcę, Zleceniobiorca przystąpi do realizacji zlecenia dopiero po uzupełnieniu w dokumencie PPZ brakujących informacji, w terminie określonym przez Zleceniobiorcę.

7. Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo do odmowy podjęcia realizacji zlecenia w przypadku nieokreślenia przez Zleceniodawcę wszystkich danych wskazanych w § 2 ust. 3 niniejszego Regulaminu.

8. Przed realizacją zlecenia Zleceniobiorca ma prawo żądać przedpłaty lub odpowiednich zabezpieczeń.

§ 3. Realizacja zlecenia

1. Zleceniobiorca realizuje zlecenie w oparciu o podpisany dokument PPZ dostarczony przez Zleceniodawcę. W związku z powyższym, Zleceniodawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wady prawne i fizyczne danych zawartych w PPZ. Zleceniobiorca

IKA Logistic Sp. z o.o.

AL. Krakowska 106/226; 02-256 Warszawa
tel. + 48 22 29 50 949; fax. + 48 22 29 50 949
NIP:5223004977 ; KRS:0000456427
W W W . I K A L O G I S T I C . P L



zastrzega sobie prawo do odmowy realizacji zlecenia, w przypadku zaistnienia jakichkolwiek treści których ujawnienie jest sprzeczne z przepisami prawa lub jeśli dane w PPZ okażą się niezgodne z rzeczywistością.

2. W sytuacji jeśli towar został nienależycie spakowany przez Nadawcę, Zleceniobiorca nie odpowiada za ewentualne wady, czy też uszkodzenia mogące ujawnić się w trakcie transportu.

3. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za przewożony towar jedynie w ramach ubezpieczenia CMR Przewoźnika któremu Zleceniobiorca zlecił transport towaru.

4. Zleceniodawca wyraża zgodę na wykorzystanie wszelkiego rodzaju podwykonawców Zleceniobiorcy służących do należytego wykonania zlecenia Zleceniodawcy.

§ 4. Termin realizacji zlecenia

1. Termin realizacji zlecenia określany jest przez pracownika Zleceniobiorcy, w oparciu o możliwości techniczne Zleceniobiorcy oraz jest uzależniony od rodzaju zlecenia.

2. Czas realizacji zlecenia rozpoczyna się od momentu otrzymania przez pracownika Zleceniobiorcy potwierdzonego Zleceniodawcą dokumentu PPZ.

3. Zleceniobiorca nie odpowiada za opóźnienia w realizacji zleceń, powstałego na skutek siły wyższej. W przypadku wystąpienia tego rodzaju przeszkód Zleceniobiorca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zleceniodawcy.

4. Zleceniodawcy przysługuje uprawnienie do odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia opóźnienia w realizacji zlecenia powstałego na skutek siły wyższej. W przypadku odstąpienia przez Zleceniodawcę od realizacji zlecenia, o którym powyżej Zleceniobiorcy przysługuje uprawnienie do dochodzenia odszkodowania równo wartym wartości całego zlecenia.

5. Zleceniodawca może ubiegać się o odszkodowanie za opóźnienie spowodowane zawinionym działaniem lub zaniechaniem Zleceniobiorcy. W przypadku Zleceniodawców będących przedsiębiorcami, przedmiotowe odszkodowanie nie może przekroczyć 10 % wartości realizowanego zlecenia.

§ 5. Płatności oraz ceny

1. Ceny z tytułu realizacji zlecenia na rzecz Zleceniodawców będących konsumentami podawane są zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami.

IKA Logistic Sp. z o.o.

AL. Krakowska 106/226; 02-256 Warszawa
tel. + 48 22 29 50 949; fax. + 48 22 29 50 949
NIP:5223004977 ; KRS:0000456427
WWW.IKALOGISTIC.PL



2. W przypadku, gdy faktura nie zostanie uregulowana w terminie, Zleceniobiorca naliczy odsetki ustawowe.

3. Jeżeli Zleceniodawca zalega z zapłatą poprzedniego zlecenia albo z zapłatą uzgodnionej zaliczki, Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo do wstrzymania lub przerwania realizacji zlecenia.

4. Zleceniobiorca zastrzega sobie własność przedmiotu zlecenia, aż do momentu uiszczenia przez Zleceniodawcę całości ceny.

§ 6. Reklamacje

1. Nawiązując do wskazania w § 3 ust. 3 Odbiorca towaru niezwłocznie po otrzymaniu towaru od Przewoźnika jest zobowiązany do jego sprawdzenia pod względem ilości i jakości oraz wykonania zgodnie ze zleceniem. Wszelkie reklamacje należy opisać w liście przewozowym (CMR) Przewoźnika, stworzyć protokół szkody i następnie złożyć Zleceniobiorcy w przeciągu 3 kolejnych dni roboczych w formie elektronicznej e-mail z załączeniem tego listu przewozowego (CMR) Przewoźnika, protokołu szkody oraz zdjęciami. Reklamacje nie będą rozpatrywane po upływie okresu, o którym powyżej.

2. Zleceniobiorca w przypadku uznania reklamacji musi niezwłocznie powiadomić o tym Przewoźnika w celach odzyskania kwoty ubezpieczenia w ramach ubezpieczenia CMR ubezpieczenia Przewoźnika.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Zleceniodawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami przedmiotowego regulaminu, oraz, że je akceptuje i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego jako prawa właściwego.

3. Wszelkie wynikłe spory mogące powstać w trakcie realizacji Umowy lub na jej tle poddane zostaną pod rozstrzygnięcie Sądowni powszechnemu w Warszawie na terytorium m Rzeczypospolitej Polskiej (umowa jurysdykcyjna).